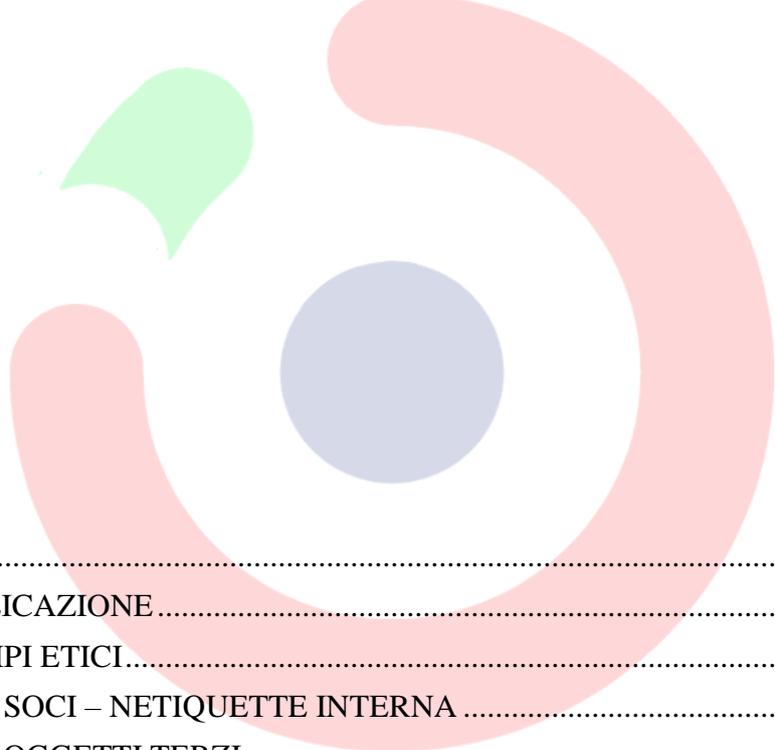


CODICE ETICO

DELL'ASSOCIAZIONE POLITICO CULTURALE

INOLTRE – ALTERNATIVA PROGRESSISTA



Sommario

PREMESSA.....	2
AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
PARTE I – PRINCIPI ETICI.....	4
RAPPORTI CON I SOCI – NETIQUETTE INTERNA.....	7
RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI.....	9
RAPPORTI CON I FINANZIATORI.....	9
RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....	10
GESTIONE DEI FINANZIAMENTI E DEI PUBBLICI CONTRIBUTI.....	10
SISTEMA DI CONTROLLO NELL'APPLICAZIONE DEL CODICE E SANZIONI.....	11
ENTRATA IN VIGORE DEL PRESENTE CODICE ETICO.....	12

PREMESSA

Il giorno 4 giugno 2019 nasceva, per volontà dei soci fondatori, l'Associazione InOltre Alternativa Progressista, il cui Atto Costitutivo e Statuto sono stati registrati presso l'Agenzia delle Entrate di Roma il 18 giugno 2019.

Al fine di completare le regole di comportamento dell'Associazione, dei suoi organi e dei suoi soci, si ritiene necessario approvare un Codice Etico di comportamento che è costituito dagli articoli seguenti il cui contenuto esprime le linee guida e lo stile di comportamento da adottare e in cui identificarsi.

Il Codice Etico è un accordo volontario, stipulato tra i soci, al fine di regolamentare eticamente i rapporti tra di essi e tra l'Associazione e i propri interlocutori esterni, compresi coloro che, tramite elargizioni di ogni genere, consentono a essa di raggiungere i propri scopi statuari. Il codice è un mezzo efficace per prevenire comportamenti irresponsabili o illeciti da parte di chi opera in nome o per conto dell'Associazione.

Il Presidente ed il Consiglio Direttivo si impegnano a far rispettare i principi comportamentali richiamati dal presente Codice Etico e dalle norme vigenti di riferimento.

Tali principi devono essere rispettati da tutti i destinatari.

AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico si applica a tutte le attività di InOltre Alternativa Progressista ed a tutti i soggetti che operano al suo interno.

Le disposizioni ed i principi del Codice Etico sono, quindi, vincolanti per gli amministratori e per coloro che ricoprono cariche sociali, per i soci, per i collaboratori e per tutti coloro che operano per l'Associazione, quale che sia il rapporto, anche temporaneo, che li lega alla stessa. Costoro, di seguito definiti collettivamente "destinatari" sono tenuti, senza distinzioni ed eccezioni ad osservare e far rispettare i principi di seguito individuati e a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine di InOltre Alternativa Progressista, nonché l'integrità del suo patrimonio inteso come beni e risorse, sia materiali che immateriali.

L'appartenenza a InOltre Alternativa Progressista implica l'osservanza della normativa giuridica generale vigente, nonché l'accettazione e la piena adesione non soltanto allo Statuto dell'Associazione, ma anche al presente Codice Etico.

PARTE I – PRINCIPI ETICI

L'Associazione politico culturale InOltre Alternativa Progressista si ispira nella sua attività ai seguenti principi etici, vero fondamento per ogni comportamento e per ogni momento della vita dell'Associazione:

LEGALITÀ

Si impegna a rispettare tutte le norme, le leggi, le direttive e i regolamenti nazionali ed internazionali, nonché a impegnarsi per cambiare con proposte ed emendamenti quelle ritenute contrari ai suoi valori.

ONESTÀ

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività e costituisce valore essenziale della gestione organizzativa interna tra collaboratori e verso l'esterno. I rapporti con portatori di interessi e con collaboratori sono improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà, reciproco rispetto e conformità con lo Statuto. Per gli eletti in cariche pubbliche si rimanda al rispetto del Manifesto valoriale in riferimento alla questione morale e all'etica pubblica.

TRASPARENZA

Si impegna ad operare in modo chiaro e trasparente, senza favorire alcun gruppo di interesse o singolo individuo. Persegue la trasparenza all'interno dell'organizzazione, tra soci, collaboratori e nei confronti dei destinatari delle proprie attività. Ogni membro è tenuto al rispetto del principio di trasparenza all'interno dell'associazione e nei confronti dei soggetti terzi con i quali egli operi in suo nome. Gli amministratori si adopereranno con ogni mezzo affinché tutti i soci siano sempre al corrente delle scelte

dell'associazione e del suo “modus operandi” fornendo informazioni precise, puntuali, chiare e corrette.

RESPONSABILITÀ VERSO LA COLLETTIVITÀ

Si impegna ad operare nel rispetto della pari dignità sociale e di uguaglianza di genere, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamento sessuale, di condizioni personali e sociali, opinioni politiche dentro il perimetro del Manifesto valoriale. Tutti i soci ed i collaboratori sono tenuti a contribuire alla promozione e al mantenimento di un clima di reciproco rispetto con particolare riguardo alla sensibilità altrui.

EFFICIENZA E QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ

Si impegna a garantire l'organizzazione di eventi interni ed esterni, progetti, manifestazioni, nonché qualsiasi altra attività artistica e culturale conforme al proprio Statuto, nel rispetto di standard di qualità compatibilmente con le proprie risorse economiche ed umane.

ATTENZIONE AI SOCI E ALL'UTENZA

Orienta la propria attività alla soddisfazione delle aspirazioni, delle idee artistiche, letterarie, culturali, politiche dei propri associati ricercando la sintesi collettiva e l'operatività dei gruppi di lavoro. Lo stile di comportamento dell'Associazione nei confronti dei soci e dei terzi (collaboratori, utenti, fruitori di documenti e attività, ecc.) è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo.

RISERVATEZZA

Assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, affidate al Resp. Archivio e al Segretario, si astiene dal diffondere o ricercare dati riservati che riguardino soci, collaboratori ed ogni altro soggetto cui viene in contatto, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.

TUTELA DEL BUON NOME DELL'ASSOCIAZIONE

Nello svolgimento delle proprie attività i soci non devono commettere azioni capaci di danneggiare o compromettere i valori elencati ai capoversi precedenti, dello Statuto e del Manifesto valoriale, né ledere il buon nome dell'Associazione, né recare danno alla sua progettualità, ossia le attività che pone in essere per raggiungere i propri scopi o procedere alla spendita ufficiale o ufficiosa del nome per iniziative senza l'avallo del Presidente, rappresentante legale e degli organi preposti.

INDIPENDENZA DELL'ASSOCIAZIONE

I soci si impegnano a non ricevere direttamente finanziamenti che, per le caratteristiche politiche, culturali ed economiche del donatore, potrebbero pregiudicare l'indipendenza di loro stessi o dell'Associazione. L'Associazione non potrà subire dai finanziatori condizionamenti esterni di alcun tipo a riguardo dell'elaborazione culturale dei progetti che pone in essere.

VISIONE CULTURALE APERTA

Tutti i contenuti dei progetti, iniziative, attività – direttamente e indirettamente realizzati nell'ambito di InOltre Alternativa Progressista sono sempre rilasciati solo dopo il vaglio del Presidente o suo delegato Responsabile Dipartimenti Tematici.

SCOPI UMANITARI E TUTELA DELL'AMBIENTE

L'Associazione, ferme restando le disposizioni previste in materia di devoluzione del suo patrimonio per scopi umanitari nell'ipotesi di scioglimento e liquidazione, si

cimenta ed esorta i propri soci a intraprendere collettivamente o individualmente - in via anonima - donazioni su base volontaria durante la vita associativa. Nello specifico esorta e auspica che i soci versino un contributo volontario annuale per una di queste cause indicate a titolo esemplificativo: la piantumazione di un albero attraverso piattaforme online; per l'aiuto e il sostentamento di minori in difficoltà; per gli investimenti nel campo della ricerca medica; per la tutela degli animali e dell'ecosistema; per altre cause indicate proposte dal singolo socio che siano in conformità con i valori associativi.

Condotte pubbliche o private moralmente in contrasto con queste cause a scopi umanitari e volontaristici saranno deferite al Collegio dei Garanti per eventuali sanzioni previste dallo statuto e dal presente codice etico.

RAPPORTI CON I SOCI – NETIQUETTE INTERNA

Tutti i contributi sono ben accetti senza filtri e/o censure nel rispetto della libertà di espressione a condizione che siano sempre collegati alle finalità dell'Associazione e agli argomenti che si sviluppano nel corso della conversazione.

In particolare, è richiesto il rispetto delle seguenti regole di condotta:

- **EVITARE polemiche e questioni personali;**
- **RISPETTARE le idee e gli orientamenti altrui;**
- **È VIETATO diffondere informazioni personali degli iscritti o di soggetti terzi all'associazione;**

Ognuno è libero di esprimere le proprie idee, nei limiti dell'educazione e del rispetto altrui: ben vengano le discussioni vivaci ed animate, ma senza trascendere i suddetti limiti e l'uso regolato delle piattaforme di discussione digitale.

Non inviare messaggi pubblicitari, re-post personali, fatta eccezione per link di notizie attinenti alle attività di informazione e approfondimento dell'associazione.

È **severamente vietato** rendere pubbliche le conversazioni private, senza il consenso dei diretti interessati.

Nell'utilizzo di strumenti comunicativi telematici (mailing list, gruppi Facebook, WhatsApp, ecc.), allo scopo di facilitare lo scambio di informazioni, è prescritto il rispetto delle seguenti regole:

- **utilizzare sempre un linguaggio educato, evitando toni aggressivi e offensivi, in modo da stimolare la partecipazione e il dialogo di tutti i membri;**
- **NON condividere contenuti di altre organizzazioni senza aver informato i moderatori;**
- **NON usare l'e-mail per alcun proposito illegale o non etico;**
- **NON diffondere spam e contenuti strettamente elettorali non concertati;**

RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI

Inoltre Alternativa Progressista crede nella validità del dialogo e nell'importanza di una fitta rete di relazioni. A tale proposito si impegna a tenere rapporti amichevoli con tutte le realtà che operano nel territorio nazionale: associazioni, pubbliche amministrazioni, imprenditori, esercenti, altri enti o privati. In particolare, si impegna a stringere rapporti di collaborazione con le associazioni civiche di territorio impegnate nel sociale, condividendone, ove possibile e se in conformità con lo Statuto, obiettivi e progetti.

RAPPORTI CON I FINANZIATORI

Al fine di evitare il sorgere di interessi concorrenziali o conflittuali, i soci e gli organi associativi si astengono dal ricevere ogni possibile finanziamento e/o emolumento in prima persona senza averlo preventivamente dichiarato all'Associazione nella persona del suo rappresentante legale e previa approvazione degli organi preposti. Si astengono altresì dal far pervenire all'Associazione contributi occulti o sottoposti a condizioni non etiche o che possano in qualsiasi maniera influire sull'indipendenza dell'Associazione nel raggiungimento dei propri obiettivi.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con la pubblica amministrazione devono essere avviati e gestiti nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti e basati sulla chiarezza, trasparenza, collaborazione e professionalità e sul riconoscimento dei rispettivi ruoli. Nei rapporti con pubblici funzionari gli amministratori, dipendenti e collaboratori devono tenere un comportamento ispirato alla massima correttezza ed integrità, evitando anche di dare l'impressione di voler influenzare impropriamente le decisioni o di richiedere trattamenti di favore. È fatto divieto di ricevere/offrire direttamente e/o indirettamente denaro, regali o benefici di qualsiasi natura a titolo personale a/da dirigenti, funzionari e impiegati di clienti, fornitori, enti della Pubblica Amministrazione, Istituzioni Pubbliche e altre Organizzazioni allo scopo di trarre indebiti vantaggi e di influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

GESTIONE DEI FINANZIAMENTI E DEI PUBBLICI CONTRIBUTI

Inoltre Alternativa Progressista, nella richiesta e nella gestione di contributi e finanziamenti di qualsiasi natura ottenuti da enti privati e pubblici dovrà osservare i principi di legalità, trasparenza e correttezza.

A tal fine, i destinatari del presente Codice Etico devono:

- rappresentare gli interessi e le posizioni dell'Associazione in maniera trasparente e rigorosa;

- compiere uno scrupoloso controllo dei dati contenuti nelle dichiarazioni rivolte agli enti erogatori.

I collaboratori incaricati della predisposizione della documentazione necessaria per la partecipazione ai bandi/avvisi pubblici o per la presentazione di domande di contributo dovranno:

- trasmettere informazioni veritiere e in concerto preliminare con gli organi preposti;
- garantire la completezza e l'aggiornamento di tali informazioni;
- rispettare, nella trasmissione della documentazione, le tempistiche previste dalla pubblica amministrazione interessata.

L'assunzione di impegni con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente alle funzioni preposte ed autorizzate, che svolgeranno il loro compito nel dovuto rispetto delle leggi e dei principi del presente Codice Etico.

SISTEMA DI CONTROLLO NELL'APPLICAZIONE DEL CODICE E SANZIONI

Ogni socio prende visione ed accetta il presente Codice Etico, esprimendo l'impegno a non ostacolare in nessun modo il lavoro degli organi preposti alla salvaguardia della sua applicazione.

Qualora si verifichi la sussistenza di una specifica violazione del codice, ferma restando la possibilità di far valere ogni specifico addebito di responsabilità eventualmente riscontrato nelle sedi opportune, è possibile procedere all'adozione di una proposta di sanzione a carico del socio interessato, previo parere vincolante del Collegio dei Garanti.

La sanzione, in base alla gravità della condotta posta in essere, può essere comminata come:

- richiamo verbale o scritto per l'immediata cessazione del comportamento difforme;
- sospensione dall'incarico o dall'attività, sospensione dalle attività associative fino ad un limite di sei mesi;
- rimozione dall'incarico o dalle piattaforme di discussione;
- espulsione dall'associazione, in base ad accertate gravissime violazioni del codice, conformemente a quanto previsto dallo Statuto.

ENTRATA IN VIGORE DEL PRESENTE CODICE ETICO

Il Presente Codice Etico è stato inviato a tutti i soci iscritti in data 18 giugno 2020 e approvato dall'Assemblea dei soci in data 30 giugno 2020.

Dal momento dell'approvazione da parte dei soci esso diventa vincolante per tutti i destinatari.